

Міністерство освіти і науки України
Кременчуцький національний університет
імені Михайла Остроградського

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Ректор Кременчуцького національного
університету імені Михайла
Остроградського



М.В. Загірняк

КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

за спеціальністю
071 Облік і оподаткування
першого (бакалаврського) та другого
(магістерського) рівнів вищої освіти

«СХВАЛЕНО»

Вченою радою Кременчуцького
національного університету імені
Михайла Остроградського
протокол № 1 від 30.08. 2019 р.

м. Кременчук – 2019 рік

**Концепція
освітньої діяльності на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування**

Код та найменування спеціальності – 071 Облік і оподаткування

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, НРК України – 1 рівень, FQ-ЕНЕА – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.

Орієнтовний перелік спеціалізацій та освітніх програм – Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Освітньо-професійна програма бакалавра орієнтується на сучасні досягнення у сфері обліку, аналізу та оподаткуванні підприємств.

Основний фокус програми націлений на:

підготовку фахівців з обліку і оподаткування. Програма базується на критичному осмисленні основних теорій, принципів, методів, типових та складних проблем на основі формалізації, інтерпретації інформації та застосування інноваційних підходів до вирішення непередбачувальних та комплексних завдань в обліку, аналізі, аудиті та оподаткуванні.

Ступінь вищої освіти та кваліфікація мовою оригіналу

Освітня кваліфікація: бакалавр з обліку і оподаткування

Кваліфікація в дипломі:

Ступінь вищої освіти: бакалавр

Спеціальність – 071 Облік і оподаткування

Освітньо-професійна програма - Облік і оподаткування

Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми.

Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС;

термін навчання 3 роки 10 місяців.

Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, і не більше 60 кредитів ЄКТС отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) за іншими спеціальностями.

Не менше 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.

Професійні стандарти, на дотримання яких планується спрямувати навчання.

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» розроблена та затверджена Вченою радою КрНУ від 07 квітня 2018 року, протокол № 7 на основі Стандарту вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 07 – Управління та адміністрування, спеціальність 071 – Облік і оподаткування, який затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 р. № № 1260.

Освітня діяльність Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського ґрунтується на концептуальних засадах Національної Доктрини розвитку освіти, Державній Національній програмі «Освіта» (Україна ХХІ століття), Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом КрНУ, Положенням про організацію освітнього процесу в КрНУ, затвердженого Вченою радою університету 01 жовтня 2015 року протокол № 2, Правилами внутрішнього розпорядку та іншими нормативно-правовими актами.

Метою освітньо-професійної програми є формування особистості фахівця з обліку та оподаткування, здатного вирішувати типові та складні непередбачувальні завдання і проблеми комплексного характеру в галузі управління та адміністрування

Обмеження щодо форм навчання – без обмежень.

Наявність акредитації. Рішення Акредитаційної комісії від 26.04.2012 р., протокол № 95. Сертифікат Серія НД –ІІ № 1753920 від 22.05.2012 р.

Перелік основних компетентностей, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти.

Інтегральна компетентність.

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК04. Здатність працювати автономно.

ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.

ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.

СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.

СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.

СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.

СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.

СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та

функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

ПР09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.

ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.

ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.

ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.

ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.

ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом.

ПР21 Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

Орієнтовний перелік професійних кваліфікацій, які планується надавати.

Основні види професійної діяльності фахівця: обліково-аналітична; податкова; контрольно-ревізійна; аудиторська; консалтингова; організаційно-управлінська; нормативно-методична на посадах бухгалтера, асистент бухгалтера-експерта, касира, ревізора, економіста, державний аудитор, аудитора, податкового інспектора, офісного службовця в різних галузях народного господарства – державних та комерційних структурах. Фахівець може адаптуватися до наступних видів суміжної професійної діяльності: управлінсько-господарської; фінансової і кредитної; експертно-консультаційної; оцінки власності; зовнішньоекономічної; науково-методичної.

Академічні права випускників Отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

Викладання та оцінювання. Викладання проводиться у вигляді: лекції, в тому числі мультимедійні, практичні заняття, самостійне навчання, індивідуальні заняття, консультації, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання тощо. Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, ділових ігор, міждисциплінарних тренінгів за спеціалізацією, що розвивають комунікативні та лідерські навички та уміння працювати в команді; написання наукових статей, науково-дослідних робіт.

Письмові та усні екзамени, диференційовані заліки, захист звіту з практики, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, захист курсових робіт, захист магістерської дипломної роботи.

Атестація здобувачів кваліфікації бакалавра з обліку і

оподаткування здійснюється у формі: публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.

Ресурсне забезпечення реалізації програми.

Кадрове забезпечення. Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються практики .

Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення кафедри дозволяє повністю забезпечити навчальний процес протягом всього циклу підготовки бакалаврів зі спеціальності 071 Облік і оподаткування. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.

Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення

Освітньо-професійна програма повністю забезпечена НМК з усіх навчальних компонент, наявність яких представлена у модульному середовищі університету. Використовується мережа Інтернет, освітній портал Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського та розробки науково-педагогічних працівників.

Академічна мобільність:

а) національна кредитна мобільність на основі двосторонніх договорів між Кременчуцьким національним університетом імені Михайла Остроградського та іншими університетами України;

б) міжнародна кредитна мобільність. У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Кременчуцьким національним університетом імені Михайла Остроградського та навчальними закладами країн-партнерів;

в) навчання іноземних здобувачів вищої освіти можливе, після вивчення іноземними здобувачами української, російської або англійської мови.

Концепція

освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

Код та найменування спеціальності – 071 Облік і оподаткування

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень вищої освіти, НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень

Орієнтовний перелік спеціалізацій та освітніх програм – Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Освітньо-професійна програма для магістра орієнтована на підготовку

висококваліфікованих фахівців у галузі обліку і оподаткування.

Мета освітньо-професійної програми – розвинути у студентів дослідницькі навички в предметній області на основі їх глибокого розуміння актуальних проблем методології та організації обліку, оподаткування, аналізу, аудиту та шляхів їх вирішення.

Основний фокус програми націлений на:

підготовку фахівців з обліку і оподаткування. Програма базується на результатах сучасних досліджень актуальних проблем обліку і оподаткування, спрямована на актуальні практично-орієнтовані профілі: облік і оподаткування в управлінні підприємствами; облік і оподаткування у фінансових та бюджетних установах. Програма розвиває перспективи ефективного лідерства, впровадження стратегій менеджменту для вдосконалення в професійній області.

Ступінь вищої освіти та кваліфікація мовою оригіналу

Освітня кваліфікація: магістр обліку і оподаткування.

Кваліфікація в дипломі:

Ступінь вищої освіти: магістр

Спеціальність – 071 Облік і оподаткування

Освітньо-професійна програма - **071 Облік і оподаткування**

Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми.

Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС;

термін навчання 1 рік 4 місяці.

Не менше 35% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.

Обмеження щодо форм навчання – без обмежень.

Наявність акредитації. Підготовка магістрів в даній галузі акредитована рішенням АК України від 19.02.2019, протокол №134 (наказ МОНУ від 25.02.2019 р. № 242). Сертифікат Серія УД №17010012 від 25.02.2019 р.

Академічні права випускників

Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-ЕНЕА, 8 рівня EQF-LLL та 8 рівня НРК

Професійні стандарти, на дотримання яких планується спрямувати навчання.

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» розроблена та затверджена Вченою радою КрНУ від 29 травня 2019 року, протокол № 9 на основі Стандарту вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 071 Облік і оподаткування, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 958.

Перелік основних компетентностей, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти.

Інтегральна компетентність. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері обліку, аудиту та оподаткування в процесі професійної

діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, обґрунтування та моделювання задач. Здатність до пошуку та аналізу інформації з різних джерел. Здатність використання сучасних інформаційних технологій, комп'ютерних засобів та програм.

Загальні компетентності:

ЗК 1. Синтез та аналіз. Здатність до абстрактного мислення, аналізу й синтезу економічних процесів, явищ, механізмів та компетентного застосування економічних знань в широкому діапазоні науково-дослідної роботи за фахом та повсякденному житті.

ЗК 2. Міжособистісна взаємодія. Здатність працювати в команді, вести наукові дискусії, переконувати та впливати на інших учасників групових процесів, демонструвати широкий спектр пізнавальних, правових і інтелектуальних навичок для цілей управління на макро- та мікроекономічному рівнях, захисту інтелектуальної власності.

ЗК 3. Науково-дослідницькі навички. Здатність провадження наукових досліджень у професійній діяльності та/або інноваційній діяльності, здатність генерувати нові ідеї.

ЗК 4. Інструментальні навички. Вміння використовувати знання фахової іноземної мови для діяльності в міжнародному контексті та проведення наукових досліджень, здатність до письмової та усної комунікації рідною мовою, навички управління інформацією, навички роботи з використанням сучасних технологій

ЗК 5. Соціально-особистісні навички. Адаптивність, комунікабельність, креативність, толерантність, здатність до системного мислення та самовдосконалення, формування стійкого світогляду та наполегливість у досягненні мети.

ЗК 6. Етичні мотиви. Дотримання норм і принципів професійної етики, навички викладання.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

ФК 1. Організаційно-управлінські навички. Здатність забезпечувати раціональну організацію та оперативне керівництво та контроль за роботою облікового персоналу, брати участь у його мотивації та стимулюванні, підвищення кваліфікації, здатність розробляти моделі та приймати обґрунтовані управлінські рішення, організовувати власну діяльність.

ФК 2. Інформаційно-технологічні навички. Здатність до пошуку, обробки та аналізу інформації, розробка і впровадження інформаційних систем, виявлення та використання оптимального програмного забезпечення у професійній діяльності.

ФК 3. Навички прогнозування. Здатність виявляти проблеми, ставити стратегічні цілі, здійснювати прогнозування розвитку економічних процесів, явищ та механізмів.

ФК 4. Розрахункові навички. Здатність використовувати методи планування, проектування, моделювання, контролю, стратегічного аналізу економічних

подій, явищ та механізмів.

ФК 5. Глибокі знання та розуміння. Здатність здійснювати розробку моделей, проводити аналіз і структурувати економічні події та явища з точки зору знання сучасних теоретичних, організаційно-методичних основ обліку та оподаткування.

ФК 6. Навички оцінювання. Здатність розпізнавати необхідність та ініціювати зміни на основі проведеної оцінки економічних подій та явищ, розробляти алгоритми рішень управлінських проблем з використанням відповідних інструментів.

ФК 7. Розв'язання проблем. Уміння структурувати та розв'язувати проблеми в різних професійних ситуаціях, здатність застосовувати здобуті здібності, знання, досвід та залучатись до міжнародного співробітництва у професійній діяльності.

ФК 8. Мотиваційні навички. Здатність до позитивного мислення у професійному середовищі, здатність виявляти професіоналізм та здатність до навчання.

Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

РН 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві трансформаційним процесам в економіці.

РН 2. Здатність координації взаємодії співробітників в процесі обліку, оподаткування, аналізу та аудиту діяльності економічних суб'єктів.

РН 3. Дотримання балансу між свободою та відповідальністю в професійній діяльності, суспільній життєдіяльності. Дотримання стандартів професійної етики, здатність адаптувати свою поведінку до прийнятих системних цінностей.

РН 4. Здатність застосовувати знання при розробці та впровадженні інновацій, вирішенні складних проблем у професійній діяльності, враховуючи взаємозв'язок і взаємодію з іншими сферами діяльності.

РН 5. Здатність продемонструвати знання нормативно-правової бази для організації процесів управління у сфері професійної діяльності.

РН 6. Здатність продемонструвати знання із розробки критеріїв прийняття і реалізації управлінських рішень з використанням відповідних методів та принципів у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

РН 7. Здатність продемонструвати широкий спектр пізнавальних і інтелектуальних навичок з формування, поліпшення та впровадження інформаційного забезпечення управління діяльністю суб'єктів господарювання.

PH 8. Здатність застосовувати знання та розуміння можливостей розробки та реалізації гнучкої стратегії розвитку суб'єктів господарської діяльності на основі ефективного використання облікової та аналітичної інформації.

PH 9. Здатність нести відповідальність за розвиток професійних знань та демонструвати вправність у володінні іноземною діловою мовою.

PH 10. Здатність діяти автономно та бути самостійним в плануванні і реалізації проектів на професійному рівні.

PH 11. Здатність володіти навичками роботи з комп'ютером, використовувати інформаційні технології для здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.

PH 12. Здатність виявляти і вирішувати етичні проблеми, ґрунтуючись на принципах корпоративної соціальної відповідальності.

Орієнтовний перелік професійних кваліфікацій, які планується надавати.

Випускник є придатним для працевлаштування на підприємствах, в організаціях та установах, що функціонують в межах всіх основних видів економічної діяльності.

При успішному завершенні програми випускники мають право обіймати наступні первинні посади: головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, провідний бухгалтер, бухгалтер I категорії, бухгалтер II категорії, аудитор, асистент аудитора, провідний бухгалтер-ревізор, бухгалтер-ревізор I категорії, бухгалтер-ревізор II категорії, науковий співробітник (інформаційний аналітик), бухгалтер-аналітик, аналітик консолідованої інформації, науковий співробітник (інформаційний аналітик), науковий співробітник (аудит), науковий співробітник (бухгалтерський облік), керівник фінансового чи економічного підрозділу, інспектор фіскальної служби, консультант з податків і зборів, податковий ревізор-інспектор.

Викладання та оцінювання. Викладання проводиться у вигляді: лекції, в тому числі мультимедійні, практичні заняття, самостійне навчання, індивідуальні заняття, консультації, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання тощо. Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, ділових ігор, міждисциплінарних тренінгів за спеціалізацією, що розвивають комунікативні та лідерські навички та вміння працювати в команді; написання наукових статей, науково-дослідних робіт. Письмові та усні екзамени, диференційовані заліки, захист звіту з практики, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, захист курсових робіт, захист магістерської дипломної роботи.

Атестація здобувачів здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота має бути розміщена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Ресурсне забезпечення реалізації програми.

Кадрове забезпечення. Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються практики ..

Матеріально-технічне забезпечення кафедри дозволяє повністю забезпечити навчальний процес протягом всього циклу підготовки магістрів зі спеціальності 071 Облік і оподаткування. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам. Матеріально-технічне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми відповідає вимогам Постанови КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (редакція Постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347)

Інформаційно-методичне забезпечення.

Освітньо-професійна програма повністю забезпечена НМК з усіх навчальних компонент, наявність яких представлена у модульному середовищі університету. Використання мережі Інтернет, освітнього порталу Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського та авторських розробок науково-педагогічних працівників.

Академічна мобільність:

а) національна кредитна мобільність на основі двосторонніх договорів між Кременчуцьким національним університетом імені Михайла Остроградського та іншими університетами України;

б) міжнародна кредитна мобільність. У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Кременчуцьким національним університетом імені Михайла Остроградського та навчальними закладами країн-партнерів;

в) навчання іноземних здобувачів вищої освіти можливе, після вивчення ними української, російської або англійської мови.

Декан факультету економіки і управління

А. Б. Почтовюк

Завідувач кафедри обліку і фінансів

В. І. Глухова